

قابل توجه کلیه دانشجویان عزیز

جهت اطلاع از شرایط و نحوی درخواست وام های دانشجویی در **نیمسال اول سال تحصیلی ۱۴۰۰** ، مطالب این اطلاعیه را به طور کامل و دقیق مطالعه نمایند .

آشنایی با انواع وام دانشجویی :

وام تحصیلی : این وام به دانشجویان روزانه تعلق می گیرد و مبلغ وام به حساب بانکی که دانشجو معرفی می کند واریز می گردد .

وام شهریه : این وام به دانشجویان شبانه تعلق می گیرد و مبلغ این وام از شهریه تحصیلی دانشجو کسر می گردد .

وام ضروری : وام های ضروری ، وام های هستند که دانشجو در هر مقطع تحصیلی فقط یکبار می تواند آن را دریافت نماید و با ارایه مستندات مرتبط به دانشجو تعلق خواهد گرفت . این وام فقط به دانشجویان روزانه تعلق می گیرد و مبلغ آن به شماره حساب بانکی که دانشجو اعلام نموده است ، واریز میگردد .

مبالغ وام های دانشجویی در نیمسال اول (مهر) سال تحصیلی ۱۴۰۰:

*مبالغ وام تحصیلی و شهریه :

ردیف	عنوان وام	مقطع تحصیلی	مبلغ وام
۱	تحصیلی (ویژه دانشجویان روزانه)	کاردانی پیوسته کارشناسی ناپیوسته	در صورتی که دانشجو مجرد باشد مبلغ این وام ۱۹۵۰۰۰۰۰ ریال می باشد در صورتی که دانشجو متاهل باشد مبلغ این وام ۳۹۰۰۰۰۰۰ ریال می باشد . * دانشجویان متاهل برای دریافت مبلغ بالاتر ملزم به ارایه کپی شناسنامه زوجین و کپی سند ازدواج می باشند .
۲	شهریه (ویژه دانشجویان شبانه)	کاردانی پیوسته کارشناسی ناپیوسته	۱۳۰۰۰۰۰۰ ریال

***توجه داشته باشید** که دانشجو می تواند وام تحصیلی و شهریه را در تمام نیمسال های تحصیلی مجاز خود درخواست و دریافت نماید .

***توجه داشته باشید** وام ضروری فقط به دانشجویان روزانه و با ارایه مدارک متناسب با رویداد مورد نظر تعلق می گیرد و در صورت نداشتن مدارک مرتبط با رویداد مورد نظر در صورت تایید ریاست آموزشکده فنی و حرفه ای دختران اهواز به دانشجوی تعلق خواهد گرفت

عنوان وام	نوع رویداد	مبلغ وام به ریال	مستندات مورد نیاز
ضروری	تولد فرزند دانشجوی متاهل	۳۹۰۰۰۰۰۰	کپی شناسنامه پدر و مادر و فرزند
	فوت پدر، مادر، یا فرزند انشجو	۳۹۰۰۰۰۰۰	فوت نامه
	دانشجویان حادثه دیده در سوانح و تصادف و...	۶۵۰۰۰۰۰۰	مستندات مرتبط با حادثه
	دانشجویان مبتلا به بیماری خاص و پر هزینه	۶۵۰۰۰۰۰۰	نامه از پزشک معتبر که دانشجوی تحت درمان آن پزشک می باشد.
	بیماری خاص و پر هزینه یکی از افراد تحت تکفل دانشجوی	۵۲۰۰۰۰۰۰	نامه از پزشک مرتبط، گواهی تکفل فرد مورد نظر
	دانشجویان برتر و نمونه کشوری	۳۹۰۰۰۰۰۰	ارایه مدارک مرتبط با کسب مقام
	دانشجویان حادثه دیده در حوادث طبیعی مانند زلزله سیل و...	۳۹۰۰۰۰۰۰	ارایه مدارک مرتبط با آسیب دیدگی
	دانشجویان قهرمان ورزشی	۲۶۰۰۰۰۰۰	ارایه مدارک مرتبط با کسب مقام ورزشی
	ازدواج	۳۹۰۰۰۰۰۰	ارایه کپی سند ازدواج و شناسنامه زوجین
	سایر موارد با تایید ریاست آموزشکده	۶۵۰۰۰۰۰۰	تکمیل فرم تقاضا از ریاست آموزشکده (پیوست شماره ۳)

مدارک مورد نیاز جهت درخواست وام :

- ۱- کپی شناسنامه و کارت ملی دانشجوی و ضامن
- ۲- کپی فیش حقوقی ضامن
- ۳- سند تعهد محضری
- ۴- تکمیل فرم درخواست وام با خودکار آبی و بدون خط خوردگی (پیوست شماره یک)
- ۵- ارایه شماره حساب بانکی از بانک تجارت (شماره حساب فقط برای درخواست وام تحصیلی و ضروری می باشد و برای دانشجویان متقاضی وام شهریه نیاز به اعلام شماره حساب نمی باشد)
- ۶- در صورت داشتن تقاضای وام ضروری ارایه مستندات مرتبط با وام ضروری مورد نظر و یا تکمیل فرم پیوست

شماره ۳

شرایط ضامن دانشجو :

هر دانشجو جهت دریافت وام دانشجویی ، ملزم به معرفی یک ضامن می باشد ، ضامن مورد نظر می تواند کارمند یا بازنشسته باشد . که جهت ضمانت باید سند تعهد محضری تهیه و همراه مدارک درخواست ارایه گردد .

نحوی تهیه سند تعهد محضری :

جهت تهیه سند تعهد محضری ، ضامن و دانشجو باید به یکی از دفاتر اسناد رسمی مراجعه نموده ، یک نمونه سند تعهد محضری مانند پیوست شماره ۲ تهیه نماید .

توجه داشته باشید نمونه فرم سند محضری در سایت آموزشکده و پیوست این اطلاعیه موجود می باشد و در زمان مراجعه به دفتر اسناد رسمی به همراه داشتن شناسنامه و کارت ملی دانشجو و ضامن و فیش حقوق ضامن الزامی می باشد .

شماره حساب بانکی :

کلیه دانشجویان **روزانه** جهت دریافت وام تحصیلی و ضروری ، ملزم به اعلام شماره حساب از بانک تجارت جهت واریز مبلغ وام می باشند ، این شماره حساب باید به نام دانشجو و متعلق به بانک تجارت باشد . شماره حساب مورد نظر می تواند مربوط به هر یک از شعب بانک تجارت سراسر کشور باشد .

به دانشجویان زیر وام تعلق نمی گیرد ، لذا از ارایه درخواست خودداری نمایند :

دانشجویان ترم ۵ و بالاتر

دانشجویانی که در نیمسال قبل مشروط شده اند

دانشجویان دارای بدهی و اقساط معوقه از مقاطع قبلی

نحوی درخواست وام در نیمسال اول سال تحصیلی ۱۴۰۰:

کلیه متقاضیان وام دانشجویی پس از تکمیل مدارک مورد نیاز می توانند مدارک خود را حداکثر تا تاریخ ۱۴۰۰/۸/۳۰ به آدرس آموزشکده پست پیشتاز نمایند .

آدرس آموزشکده : اهواز - گلستان - پردیس - بلوار گلдіس - آموزشکده فنی و حرفه ای دختران اهواز - کد پستی ۷۳۱۳۷-۶۱۳۹۳ صندوق پستی ۱۹۵۳-۶۱۳۳۳۵

پیوست شماره یک : فرم درخواست وام دانشجویی

مشخصات فردی و تحصیلی دانشجو :

نام	نام خانوادگی	شماره ملی	شماره دانشجویی
رشته تحصیلی	مقطع تحصیلی	نوع دوره	سال و نیمسال ورود به آموزشگاه
	☐ کاردانی پیوسته ☐ کارشناسی ناپیوسته	☐ روزانه ☐ شبانه	سال ورود نیمسال ورود مهر ☐ بهمن ☐
شماره همراه دانشجو		کد پستی محل سکونت دانشجو	شماره تلفن ثابت منزل همراه با پیش شماره
آدرس دقیق محل سکونت دانشجو :			
اینجانب در نیمسال های قبل وام دریافت کرده ام و متقاضی دریافت مجدد وام با مدارک ارائه داده شده قبلی می باشم . نام و نام خانوادگی دانشجو : تاریخ درخواست : امضا دانشجو :			

مشخصات شماره حساب بانکی دانشجو (ویژه متقاضیان وام تحصیلی و ضروری)

نام بانک	نوع حساب	کد شعبه	نام شعبه	استان و شهرستان محل استقرار شعبه
تجارت	قرض الحسنه کارت جوان			استان شهرستان

مشخصات ضامن دانشجو :

نام و نام خانوادگی	کد ملی	شماره شناسنامه	تاریخ تولد	نام پدر
شماره همراه ضامن	شماره تلفن ثابت منزل با قید پیش شماره	کد پستی محل سکونت ضامن		
آدرس دقیق محل سکونت ضامن :				
آدرس دقیق محل اشتغال ضامن				

نوع درخواست دانشجو :

اینجانب متقاضی دریافت وام تحصیلی ☐ شهریه ☐ ضروری ☐ می باشم .

پیوست شماره ۲: نمونه سند تعهد محضری:

« فرم شماره 3 - صفحه 73

بسمه تعالی

این فرم بایستی در یکی از دفاتر رسمی به طور دقیق و خوانا تنظیم و به ثبت برسد

«تعهد نامه»

الف - متعهد:

اینجانب:	فرزند:	به شماره شناسنامه:
صادره از:	متولد سال:	شماره ملی:
ساکن (محل اقامت دائم):	تلفن ثابت:	تلفن همراه:
دانشجوی/دانشگاه:	دوره:	به شماره دانشجویی:

که از تسهیلات صندوق رفاه دانشجویان و نیز تسهیلات سایر شرکتها و مراکز خرید به صورت لیزینگ و با معرفی صندوق مذکور استفاده نموده و یا در مقاطع تحصیلی بعدی خواهم نمود و همچنین از مفاد دستورالعمل نحوه پرداخت و بازپرداخت تسهیلات مذکور و نیز نحوه پرداخت کارمزد طبق ضوابط و مقررات صندوق مذکور کاملاً مطلع می باشم. ضمن عقد خارج لازم متعهد می شوم پس از اتمام تحصیل و قبل از دریافت هر نوع گواهی تحصیلی، اوراق اقساط بازپرداخت تسهیلات دریافتی از صندوق رفاه دانشجویان را اخذ نموده و مطابق تاریخ سررسید هر قسط و مقررات صندوق مذکور نسبت به بازپرداخت آن و کارمزد طبق ضوابط و مقررات صندوق رفاه دانشجویان اقدام نمایم. و نیز متعهد می شوم که تسهیلات دریافتی بصورت لیزینگ را طی دوران تحصیل بصورت اقساط و مطابق تاریخ سررسید هر قسط، بر اساس شرایط و ضوابطی که از آن کاملاً آگاه می باشم، پرداخت نمایم. همچنین متعهد می شوم در صورت عدم فراغت (انصراف، ترک تحصیل یا اخراج) از تحصیل و نیز در صورت تأخیر بیش از سه بار متوالی در بازپرداخت اقساط، کلیه بدهی را به صورت یکجا مسترد نمایم. صندوق مذکور می تواند از طریق دفتر خانه اسناد رسمی تنظیم کننده سند نسبت به صدور اجرائیه علیه اینجانب برای وصول اصل بدهی و کارمزد طبق ضوابط و نیز هزینه های ناشی از اقدام قانونی را به هر میزانی که رأساً تشخیص و به دفتر خانه اعلام نماید، اقدام کند. همچنین صندوق رفاه دانشجویان میتواند برای وصول مطالبات خود از کلیه شوه ها و راهکارهایی که صلاح بداند استفاده نماید. چنانچه نشانی خود را تغییر دهم مراتب را فوراً به دفترخانه تنظیم کننده سند و همچنین به صندوق رفاه دانشجویان اطلاع خواهم داد در غیر این صورت کلیه ابلاغات و اظهاریه ها به محل تعیین شده در این تعهدنامه قطعی است.

ب - ضامن:

آقای / خانم	فرزند:	به شماره شناسنامه:	صادره از:	شماره ملی:
متولد سال:	شاغل در (نام محل کار، شهرستان، منطقه و حوزه محل کار):			
به شماره حکم کارگزینی:	شماره تلفن محل کار:			
دارنده شماره حساب بانکی:	در بانک:	شعبه:	کدبانک:	
به نشانی (محل کار):	شماره تلفن ثابت:			
ساکن (محل اقامت دائم):	شماره تلفن همراه:			

با اطلاع کامل از تعهداتی که متعهد فوق الذکر این سند بابت دریافت تسهیلات در قبال صندوق رفاه دانشجویان وزارت علوم، تحقیقات و فناوری دارد و در این تعهدنامه ملزم به بازپرداخت آن گردیده، ضمن عقد خارج لازم (انقاد یافته شفاهی یا صندوق رفاه دانشجویان) متعهد و ملتزم می شوم که چنانچه نامبرده خلاف مقررات مذکور عمل کند، به محض اعلام و تشخیص صندوق رفاه دانشجویان کلیه بدهی متعهد فوق و مطالبات آن صندوق را بدون اعتراض تادیه نمایم. مسئولیت ضامن و متعهد در برابر صندوق رفاه دانشجویان تضامنی است و صندوق مزبور می تواند برای هر یک از نامبردگان و یا در آن واحد برای هردوی آنها تقاضای صدور اجرائیه نماید. به هر حال تشخیص و اعلام صندوق رفاه دانشجویان به دفتر خانه اسناد رسمی و مراجع قضایی نسبت به میزان بدهی جهت صدور اجرائیه و اقدام قانونی علیه متعهد و ضامن، قاطع و لازم الاجرا بوده و غیر قابل اعتراض است

امضاء ضامن

تاریخ: / /

امضاء متعهد

تاریخ: / /

مدارک لازم جهت ارائه به اداره رفاه دانشجویی دانشگاه:

- 1) اصل سند تعهد نامه تنظیمی توسط یکی از دفاتر اسناد رسمی کشور.
- 2) تصویر حکم استخدامی (کارکنان رسمی و پیمانی) و تصویر حکم بازنشستگی کارمندان بازنشسته.
- 3) فرم تکمیل شده مشخصات دانشجویان

تذکره 1: در صورت فوت ضامن، متعهد ملزم به معرفی ضامن جدید می باشد.

تذکره 2: خواهشمند است نشانی محل سکونت دائم خود را در سند تعهد به طور دقیق و خوانا قید فرمائید و هر گونه تغییر نشانی را در اولین فرصت به صندوق رفاه دانشجویان و دفاتر اسناد رسمی تنظیم کننده سند اعلام نمائید در غیر این صورت کلیه ابلاغات و اظهاریه ها به محل تعیین شده در سند تعهد قطعی می باشد.

پیوست شماره ۳ : درخواست وام ضروری

بسمه تعالی

ریاست محترم آموزشکده فنی و حرفه ای دختران اهواز

با سلام و احترام

اینجانب با کد ملی دانشجوی رشته

با شماره دانشجویی در مقطع کاردانی پیوسته □ کارشناسی ناپیوسته □، متقاضی

دریافت وام ضروری می باشم ، با توجه به اینکه مبلغ این وام برای ادامه تحصیل مورد نیاز اینجانب می باشد و

سایر رویدادهای وام ضروری شامل اینجانب نمی گردد ، لذا خواهشمند است در صورت امکان با درخواست

اینجانب جهت دریافت وام ضروری در این نیمسال تحصیلی موافقت نمائید .

نام و نام خانوادگی دانشجو متقاضی

تاریخ درخواست :

امضا و اثر انگشت :